



Dossiernummer: 2020.0680.01
Ref: KH - 171221.V1

OPRICHTING STICHTING

Heden, tweeëntwintig december tweeduizend twintig, verschijnt voor mij, mr. —
Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: —
mevrouw Jaimy Rebecca van Basten, geboren te Utrecht op zesentwintig oktober
negentienhonderdvierennegentig, die inzake deze akte haar adres heeft te 3581—
CM Utrecht, Maliebaan 6, te dezen handelend als gevolmachtigde van mevrouw—
Inge Petra Geertrude Voorhout, geboren te Veldhoven op één september—
negentienhonderdvierenzestig, wonende te 3573 BM Utrecht, Steve Bikostraat —
384, paspoort met nummer: NWFL8L965, afgegeven te Utrecht op vijftien —
augustus tweeduizend zestien, geldig tot vijftien augustus tweeduizend —
zesentwintig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner. —
De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart bij deze akte een —
stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: —

STATUTEN

Begripsbepalingen.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde —
betekenis: —
bestuur betekent het bestuur van de stichting, tenzij anders vermeld. —
bestuurder betekent een lid van het bestuur. —
dagen betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd —
algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene —
termijnenwet gelijkgestelde dagen. —
raad van toezicht betekent de raad van toezicht van de stichting. —
schriftelijk betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig —
ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en —
reproduceerbaar is. —
statuten betekent de statuten van de stichting. —
stichting betekent de stichting waarvan de interne organisatie wordt —
beheerst door deze statuten, te weten de statutair te Utrecht gevestigde —
stichting: Stichting On The Move Sportvrienden. —
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze —
statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze —
statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met —
verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem'
wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'. —

NAAM EN ZETEL

ARTIKEL 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting On The Move Sportvrienden**. —
2. De stichting is statutair gevestigd in de gemeente Utrecht. —

DOEL



ARTIKEL 2.

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van het welzijn van jongeren en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het ondersteunen en motiveren van jongeren om in beweging te komen;
 - b. het aanbieden van sport- en beweegprogramma's als brug tussen jeugdzorg en sport;
 - c. het bouwen en onderhouden van een netwerk van vrijwilligers die een bijdrage kunnen en en willen leveren aan het bereiken van de doelstelling van de stichting, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
3. Deelnemers en vrijwilligers uit het netwerk van de stichting geven mede vorm aan de activiteiten van de stichting. Daarbij worden zij gestimuleerd om mensen uit hun omgeving aan te moedigen om, individueel en collectief, verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen welzijn en dat van hun stads- en buurtbewoners.
4. De stichting beoogt niet het maken van winst en beoogt werkzaam te zijn als algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.

VERMOGEN

ARTIKEL 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De stichting houdt geen groter vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het bereiken van de doelstelling van de stichting.

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste één en ten hoogste vijf natuurlijke personen.
2. Een bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht, met dien verstande dat:
 - a. de raad van toezicht - alvorens tot benoeming wordt overgegaan - bij afzonderlijk besluit in de vorm van een profielschets de kwaliteiten en/of hoedanigheden vaststelt waaraan een bestuurder moet voldoen;
 - b. een bestuurder:
 - i. geen familie van een andere bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk;
 - ii. geen relatie mag hebben met een andere bestuurder, waarbij



- onder relatie in dit verband moet worden verstaan: een huwelijk, —
geregistreerd partnerschap en samenwonend dan wel op andere —
wijze een gezamenlijke huishouding voerend. _____
3. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van vijf jaar. —
Een bestuurder is onbeperkt herbenoembaar. _____
4. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met
het bestuur belast. _____
Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven _____
bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. _____
De raad van toezicht is echter steeds verplicht zo spoedig mogelijk in de _____
vacature(s) te voorzien. _____
Indien alle bestuurders ontbreken wordt de stichting tijdelijk bestuurd door —
een persoon die daartoe door de raad van toezicht steeds moet zijn _____
aangewezen. _____
Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden _____
of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van —
een bestuurder. _____
Onder *belet* wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid
dat: _____
a. een bestuurder gedurende een periode van meer dan één maand _____
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
b. een bestuurder is geschorst. _____
De raad van toezicht is echter steeds verplicht zo spoedig mogelijk in een —
vacature te voorzien. _____
5. Een bestuurder defungeert: _____
a. door zijn overlijden; _____
b. door zijn aftreden (bedanken); _____
c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
d. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
e. door zijn ontslag door de raad van toezicht; _____
f. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd; _____
g. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf als bedoeld in —
artikel 67 lid 1 Wetboek van strafvordering. _____
6. De raad van toezicht kan een bestuurder schorsen. Een schorsing geldt ten—
hoogste twee maanden, tenzij de raad van toezicht voor de afloop van die —
periode heeft besloten de termijn eenmalig met ten hoogste twee maanden —
te verlengen. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld _____
zich tegenover de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door —
een raadsman te laten bijstaan. Indien de raad van toezicht niet besluit de —
geschorste bestuurder te ontslaan dan wel indien de schorsingstermijn niet —
tijdig wordt verlengd, vervalt de schorsing. _____
7. Een bestuurder kan door de raad van toezicht worden ontslagen wegens —
verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens —
ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn _____
handhaving als bestuurder redelijkerwijs niet van de stichting kan worden —
verlangd. _____

BESTUUR: TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BEZOLDIGING

Artikel 5.



1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
_____ leder
_____ bestuurder richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. _____
De verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken van het bestuur kunnen nader worden vastgelegd in een bestuursreglement. Dit reglement wordt _____ door het bestuur in overleg met de raad van toezicht opgesteld en _____ vervolgens door het bestuur vastgesteld. Een besluit tot vaststelling behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. _____
2. Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn taken en/of _____ bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene – die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam van en onder _____ verantwoordelijkheid van het bestuur. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. _____
4. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
5. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn _____ onderworpen besluiten van het bestuur met betrekking tot: _____
 - a. het aangaan en beëindigen van overeenkomsten tot verkrijging, _____ vervreemding of bezwaring van registergoederen of tot huur, verhuur of pacht daarvan; _____
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt – of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
 - c. het aangaan van kredietovereenkomsten en van overeenkomsten van geldlening; _____
 - d. de vaststelling van de begrotingen en de jaarrekening; _____
 - e. de vaststelling van het (meerjaren) beleidsplan en de strategie van de stichting; _____
 - f. een ingrijpende wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren _____ opgestelde beleidsplannen, dan wel meerjarenplannen; _____
 - g. de wijziging van de statuten; _____
 - h. de ontbinding van de stichting; _____
 - i. fusie van de stichting; _____
 - j. splitsing van de stichting; _____
 - k. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon alsmede de vaststelling _____ van de statuten van een nieuwe rechtspersoon; _____
 - l. de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere _____ rechtspersonen, alsmede verbreking van een zodanige samenwerking, – indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - m. aangifte van faillissement en aanvraag van surséance van betaling; _____
 - n. het verlenen van procuratie of anderszins doorlopende algemene of _____ beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid, alsmede het intrekken en – wijzigen hiervan; _____



- o. het aanvragen van subsidies.
6. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in het vorige lid zijn genoemd aan goedkeuring van de raad van toezicht te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en vooraf schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld.
 7. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een bestuurder slechts op grond van een arbeidsrelatie met de stichting een vergoeding.
 8. Een bestuurder kan recht hebben op vergoeding van de door hem in uitoefening van diens functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kan voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van diens werkzaamheden voor de stichting.
 9. De in lid 7 en 8 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

BESTUUR: BESLUITVORMING. TEGENSTRIJDIG BELANG

Artikel 6.

1. Het bestuur vergadert ten minste drie keer per jaar.
2. Het bestuur besluit met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in de statuten anders staat vermeld. Een besluit kan slechts worden genomen indien alle bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurder kan zich door een medebestuurder doen vertegenwoordigen. Iedere bestuurder kan één stem uitbrengen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, met gewone meerderheid van stemmen en uitsluitend voor zover geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen.
5. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen opgemaakt. Het bestuur kan besluiten dat in plaats van notulen een besluitenlijst wordt opgemaakt.
6. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting, dient hij dit te melden aan de overige bestuurders en aan de raad van toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.
7. De betreffende bestuurder dient zich van de beraadslagingen omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
8. In het geval dat alle bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting is besluitvorming door het bestuur wel mogelijk en dient het bestuur dit te melden aan de raad van toezicht. Een besluit van het bestuur tot het verrichten van een rechtshandeling waarbij sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 6 van dit artikel, is in alle gevallen onderworpen aan de goedkeuring



- van de raad van toezicht, een en ander met in achtneming van het bepaalde in artikel 17. Het ontbreken van zodanige goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur niet aan.
9. Het bestuur draagt zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 6 van dit artikel.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 8.

1. De stichting heeft een raad van toezicht.
2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht zelf te bepalen aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen. Een bestuurder kan geen deel uitmaken van de raad van toezicht.
3. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt gestreefd naar een zo optimaal mogelijke invulling van de door de raad van toezicht vastgestelde profielen van de raad van toezicht als geheel en van de leden van de raad van toezicht afzonderlijk. Deze profielen worden door de raad van toezicht vastgesteld na overleg met het bestuur. Daarbij waarborgt de raad van toezicht de deskundigheid en onderlinge diversiteit in de brede zin van het woord binnen de raad van toezicht.
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht, met dien verstande dat geen van de leden van de raad van toezicht in dienst mag zijn van de stichting dan wel op andere wijze een belang mag hebben bij de stichting.
5. Een lid van de raad van toezicht wordt benoemd voor een periode van drie jaar. Een lid van de raad van toezicht is ten hoogste tweemaal herbenoembaar.
6. De raad van toezicht verstrekt bij iedere vacature aan het bestuur de vastgestelde profielschets alsmede de naam, de leeftijd, het beroep en overige relevante informatie van degene die hij wenst te benoemen. De raad van toezicht vermeldt daarbij de betrekkingen die het te benoemen lid bekleedt of heeft bekleed, voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van het lid van de raad van toezicht.
7. De raad van toezicht gaat niet eerder tot benoeming van een lid van de raad van toezicht over dan nadat het bestuur over de voorgenomen benoeming advies heeft uitgebracht dan wel in de gelegenheid is geweest advies uit te brengen.
8. Tijdens het bestaan van (een) vacature(s) geldt de raad van toezicht als



voltallig, ook indien het aantal leden van de raad van toezicht beneden de drie is gedaald, met dien verstande dat de raad van toezicht is gehouden onverwijld in de vacature(s) te voorzien.

In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige lid van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een persoon die daartoe door de raad van toezicht steeds moet zijn aangewezen.

Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van de raad van toezicht.

Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat

- a. het lid van de raad van toezicht gedurende een periode van meer dan twee maanden onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - b. het lid van de raad van toezicht is geschorst.
9. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:
- a. door overlijden;
 - b. door aftreden (bedanken);
 - c. door het verlies door een lid van de raad van toezicht van het vrije beheer over diens vermogen;
 - d. door ontslag door de raad van toezicht;
 - e. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd;
 - f. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf als bedoeld in artikel 67 lid 1 Wetboek van strafvordering.
10. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. De leden van de raad van toezicht kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting.
11. De in lid 10 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

RAAD VAN TOEZICHT: TAAK EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 9.

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. De raad van toezicht staat het bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie.
2. Ieder lid van de raad van toezicht heeft vrije toegang tot de gebouwen en de goederen van de stichting. Een lid van de raad van toezicht is voorts bevoegd namens de raad van toezicht - na voorafgaand overleg met het bestuur - inzage te nemen in de boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting.
3. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. Het bestuur is, mits daartoe uitgenodigd, verplicht de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen en alle gevraagde inlichtingen te verschaffen.
4. De raad van toezicht is voor een juiste uitoefening van zijn taak bevoegd - na voorafgaand overleg met het bestuur - op kosten van de stichting



adviezen in te winnen.

RAAD VAN TOEZICHT: BESLUITVORMING

Artikel 10.

1. Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden zo dikwijls de voorzitter van de raad van toezicht, ten minste twee van de overige leden van de raad van toezicht of het bestuur zulks wensen, doch ten minste drie maal per jaar.
2. De bijeenroeping van een vergadering geschiedt door de voorzitter van de raad van toezicht, dan wel namens deze door een door hem aan te wijzen persoon, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van de raad van toezicht besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken.
3. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Bij afwezigheid van de voorzitter, voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
4. Van de leden van de raad van toezicht wordt verwacht dat zij waar mogelijk besluiten op basis van consensus. Indien er geen consensus kan worden bereikt ten aanzien van een voorstel, wordt het betreffende voorstel in stemming gebracht. In de vergaderingen van de raad van toezicht kunnen slechts besluiten worden genomen indien meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering in persoon aanwezig dan wel vertegenwoordigd is. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een medelid doen vertegenwoordigen. Een gevolmachtigde kan als zodanig voor één ander lid van de raad van toezicht optreden.
5. Ieder lid van de raad van toezicht kan één stem uitbrengen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Leden van de raad van toezicht stemmen zonder last en ruggespraak.
6. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, met gewone meerderheid van stemmen en uitsluitend voor zover geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht opgenomen.
7. In het geval dat een lid van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting dient hij dit te melden aan de overige leden van de raad van toezicht.
8. Een lid van de raad van toezicht dient zich van de beraadslaging en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.



Indien alle leden van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben – met de stichting, kan de raad van toezicht niettemin besluiten nemen, mits – onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten – grondslag liggen. _____

9. De raad van toezicht draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige – verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig – belang als bedoeld in lid 7 van dit artikel. _____
10. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door het – bestuur, tenzij de raad van toezicht met opgaaf van redenen de wens te – kennen geeft zonder het bestuur te willen vergaderen. Het bestuur heeft in – de vergadering van de raad van toezicht geen stemrecht maar slechts een – adviserende stem. _____
11. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden – notulen opgesteld door een door de voorzitter van de vergadering – aangewezen persoon. In plaats van notulen kan een besluitenlijst worden – opgesteld. _____

COMMISSIES

Artikel 11.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen. _____
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast. _____
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het – bestuur. _____

REGLEMENTEN

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die – onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt – geacht. _____
2. In afwijking van hetgeen in lid 1 van dit artikel staat vermeld, is de raad van – toezicht bevoegd tot het vaststellen en wijzigen van: _____
 - a. het bestuursreglement; _____
 - b. het reglement raad van toezicht. _____Het vaststellen, wijzigen of intrekken van het bestuursreglement en het – reglement raad van toezicht, geschiedt in overleg met het bestuur. _____
3. Voor het vaststellen, intrekken en/of wijzigen van een reglement - anders – dan de reglementen als bedoeld in lid 2 van dit artikel is de voorafgaande – goedkeuring van de raad van toezicht vereist. _____
4. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 13.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van – alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die – voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie – te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere – gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten – en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend en waarbij – ontvangsten en betalingen duidelijk traceerbaar zijn naar bron en – bestemming en waarbij duidelijk is wie op welk moment welke verplichtingen –



- namens de stichting is aangegaan. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Daarnaast is het bestuur binnen diezelfde termijn verplicht een verslag van de doelrealisatie, de verrichtingen en gang van zaken zoals vastgelegd in het voor het betreffende jaar geldende ondernemingsplan op te maken. _____
 4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de hiervoor in lid 3 eerste volzin van dit artikel bedoelde stukken over te gaan, deze laten onderzoeken door een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de raad van toezicht. _____
 5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, wordt ten blijke van de vaststelling door het bestuur en de leden van de raad van toezicht ondertekend; ontbreekt de ondertekening van één of meer leden van het bestuur of de raad van toezicht, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Vaststelling geschiedt eerst na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. _____
 6. Het bestuur stelt voor het einde van het boekjaar een begroting en een beleidsplan voor het volgende boekjaar op. Het beleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geeft onder meer inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van fondsen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het beleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het bestuur stelt het beleidsplan zo nodig bij. _____
 7. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 14.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. _____
2. Een besluit als omschreven in lid 1 van dit artikel kan slechts worden genomen na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. _____
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____

ONTBINDING

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het vorige artikel van overeenkomstige toepassing. _____
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn. _____



4. Het bestuur is de vereffenaar van het vermogen van de stichting. _____
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt toegekend aan een door het bestuur te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een soortgelijke doelstelling als die van de stichting kent of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon. _____

SLOTBEPALING

Artikel 16.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de raad van toezicht. _____

OVERGANGSBEPALING

ARTIKEL 17.

1. In afwijking van het vorenstaande worden de leden van de raad van toezicht en de eerste bestuurders voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
2. Zodra het Wetsvoorstel bestuur en toezicht rechtspersonen wet is geworden (op één juli tweeduizend eenentwintig), luidt de inhoud van artikel 6 lid 8 als volgt:
 8. *Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben als bedoeld in lid 6 van dit artikel, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.* _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend eenentwintig. _____
4. Dit artikel vervalt indien en zodra het eerste boekjaar is geëindigd. _____

SLOTVERKLARING

Tenslotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 17, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: _____

- mevrouw Inge Petra Geertrude Voorhout, geboren op één september negentienhonderdvierenzestig, en wel als voorzitter; _____
- de heer Marco Lackner, geboren op elf mei negentienhonderdnegenzeventig; _____
- de heer Geert Jan Berend van Dijken, geboren op elf januari negentienhonderdtweeëntachtig, _____

en voorts dat (in afwijking van artikel 8 lid 4) voor de eerste maal tot leden van de raad van toezicht van de stichting worden benoemd: _____

- mevrouw Annemarijn van der Linden, geboren op één oktober negentienhonderdtweeëntachtig, en wel als lid raad van toezicht; _____
- de heer David Roeland Willems, geboren te Asten op vijf november negentienhonderdeenzeventig en wel als voorzitter raad van toezicht. _____

VOLMACHT

Van de volmacht van de oprichter blijkt uit één onderhandse akte, welke aan deze akte wordt gehecht. _____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de _____



zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende—
gevolgen. _____

De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis —
genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon —
uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. _____

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon en door —
mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het —
begin van deze akte vermeld. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,
notaris te Utrecht op 22 december 2020

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'K.A. Hüpler-Hebben', written over a large, faint blue circular mark.

